

COOPERATIVA:

TEATRO ACTORES ALIDOS SOC.COOP
VIA MARCONI 314 09045 QUARTU S.ELENA(CA)
PI-01353180928 - 92009100923

Spett.le CO.AS.CO.
Cooperativa di Assistenza
Contabile
Via Marche, 8
09127 CAGLIARI

Con la presente Vi confermiamo l'incarico per l'assistenza per l'anno 2022 nei seguenti servizi:

**CONTABILITÀ DEL LAVORO:**

- elaborazione e stampa buste paga dipendenti e/o collaboratori (libro unico);
- compilazione modelli riepilogativi mensili (DM – IRPEF – ecc.);
- trasmissione telematica DM ed E-MENS;
- stampe certificazioni CU e dichiarazione annuale 770;
- autoliquidazione INAIL;
- calcolo T.F.R. e previdenza complementare.

A fronte del Vs. impegno, vi verranno riconosciuti i corrispettivi calcolati come da tabella seguente:

Importo annuale per ogni posizione INAIL aziendale in essere	€ 100,00
---	-----------------

più, in base al numero di buste paga stampati in un anno:

Numero cedolini		Importo a cedolino
Da 1 a 30	per ogni cedolino	€ 24,85
da 31 a 100	per cedolino oltre i primi 30	745,50 + € 22,65
da 101 a 250	per cedolino oltre i primi 100	€ 2.331,00 + € 20,15
da 251 a 500	per cedolino oltre i primi 250	€ 5.353,50 + € 17,05
oltre 500	per cedolino oltre i primi 500	€ 9.616,00 + € 14,35

I cedolini di eventuali tirocinanti e similari saranno conteggiati al 50%.

Pratiche particolari:

Descrizione operazione		Importo
Condoni, cartelle e rettificativi	minimo	€ 30,00
Pratiche recupero crediti contributivi	5% con un minimo di	€ 50,00
Calcolo preventivi gare	0,15% con un minimo di	€ 50,00
Apertura posizioni		€ 50,00
Comunicazione SIL Sardegna		€ 12,00
Pratica completa assunzione/cessazione		€ 25,00
Richiesta sgravi contributivi e fiscali	1% - 5% con un minimo di	€ 50,00

CO.AS.CO. Società Cooperativa - Via Marche, 8 - 09127 CAGLIARI - e-mail coasco@tiscali.it

tel. 070 47419502- fax 070 47419528 – C.F. e P.I. **01423960929** - inscritta all' albo società cooperative con il n° **A106183**

Assistenza contratti co.co.co.		€ 30,00
Predisposizione regolamenti interni L. 142/01		€ 80,00
Richiesta telematica DURC		€ 10,00



CONTABILITÀ GENERALE:

- registrazione della prima nota e delle fatture, stampe partitari e calcolo liquidazioni I.V.A.;
- compilazione del bilancio, libro giornale, libro inventari e cespiti;
- comunicazione annuale I.V.A. ed elenco clienti e fornitori;
- predisposizione modello exC17;
- stampa Mod. UNICO, 770, I.R.A.P. e I.V.A. e relative trasmissioni telematiche;
- IMU;
- Conservazione sostitutiva libri contabili.

A fronte del Vs. impegno, vi verranno riconosciuti i seguenti corrispettivi calcolati sia sul numero delle righe di libro giornale che sul valore dei ricavi, come da tabella seguente:

Numero operazioni annue	Importo	+	Valore della produzione (voce A del conto economico)	Importo
Fino a 30	€ 300,00		€ 0	€ 300,00
da 31 a 100	€ 500,00		da € 1 a 10.000	€ 430,00
da 101 a 150	€ 600,00		da € 10.001 a 30.000	€ 540,00
da 151 a 200	€ 700,00		da € 30.001 a 60.000	€ 750,00
da 201 a 300	€ 800,00		da € 60.001 a 100.000	€ 1.000,00
da 301 a 400	€ 900,00		da € 100.001 a 150.000	€ 1.300,00
da 401 a 500	€ 1.000,00		da € 150.001 a 200.000	€ 1.500,00
da 501 a 700	€ 1.200,00		da € 200.001 a 300.000	€ 2.000,00
da 700 a 1000	€ 1.400,00		da € 300.001 a 400.000	€ 2.700,00
da 1001 a 1500	€ 1.700,00		da € 400.001 a 600.000	€ 3.350,00
da 1501 a 2000	€ 2.000,00		da € 600.001 a 900.000	€ 4.000,00
da 2001 a 3000	€ 2.300,00		da € 900.001 a 1.200.000	€ 4.800,00
da 3001 a 4000	€ 2.600,00		da € 1.200.001 a 2000.000	€ 5.800,00
da 4001 a 6000	€ 3.100,00		da € 2.000.001 a 3.000.000	€ 7.000,00
Da 6001 a 8000	€ 3.750,00		da € 3.000.001 a 5.000.000	€ 8.000,00
oltre 8000	€ 3.750,00 +€ 0,28 per ogni operazione aggiuntiva			

Pratiche particolari:

Descrizione operazione		Importo
Assistenza alla compilazione della prima nota		20% del corrispettivo contabile
Risoluzione contestazioni semplici da Uffici Finanziari (cartelle esattoriali, comunicazioni di irregolarità etc)	minimo	€ 40,00
Risoluzione contestazioni complesse da Uffici Finanziari (cartelle esattoriali, comunicazioni di irregolarità etc)	minimo	€ 100,00
Interventi personali c/o Uffici Finanziari e/o assistenza a verifiche fiscali	ora	€ 50,00
Unico con studi di settore	minimo	€ 45,00
Richiesta rimborso IVA annuale		€ 300,00
Richiesta rimborso/compensazione iva trimestrale		€ 120,00
Dichiarazioni infra-annuali e integrative	minimo	€ 100,00
F24 ravvedimenti/compensazioni/rateazioni ade	minimo	€ 30,00
Certificazione compensi lavoro autonomo (eccedenti le prime 10)	cadauna	€ 6,00

CERTIFICAZIONI CU E MODELLO 770 (se non già previsto nel servizio richiesto):

	Importo
Fino a 3 percipienti	€ 150
da 4 a 10	€ 200
da 11 a 20	€ 320
da 21 a 40	€ 450
Solo trasmissione file 770	€ 50

UTILIZZO GESTIONALE ZUCCHETTI

Fascia valore della produzione	Dh App	Tic - Tieni il Conto	Utente Esterno
Da 0 a € 200.000	€ 125	€ 249	€ 523
Da 200.001 a 400.000	€ 125	€ 373	€ 523
Da 400.001 a € 900.000		€ 436	€ 622
Da 900.001 a € 2.400.000		€ 436	€ 830
Da € 2.400.001 a 4.000.000			€ 996
Oltre € 4.000.000			€ 1.200

(importi soggetti ad annuale rivalutazione come indice istat)

TRASMISSIONE DATI SISTEMA TESSERA SANITARIA:

numero TRANSAZIONI	DA G1	MANUALE
Fino a 200	€ 200	€ 400
da 201 a 300	€ 250	€ 500
da 301 a 400	€ 300	€ 600
da 401 a 600	€ 350	€ 700
da 600 a 800	€ 400	€ 800

TRASMISSIONE DATI ASILO NIDO:

numero CONTRIBUENTI	
Fino a 50 nominativi	€ 250
da 51 a 100	€ 350
da 101 a 200	€ 400
da 201 a 300	€ 450

ASSISTENZA FINANZIARIA:

Assistenza pratiche di finanziamento	2% del finanziamento richiesto	minimo € 250,00
--------------------------------------	--------------------------------	-----------------

ASSISTENZA INFORMATICA TECNICA-OPERATIVA ANNUALE:

gestione salvataggio dati	costo annuo	€ 180,00
per ogni computer aggiuntivo	costo annuo	€ 50,00

• **Interventi tecnico-informatici a chiamata e interventi formativi:**

Costo orario	addebito minimo € 20,00	€ 40,00
Costo per intervento	per km percorso	€ 0,80
Costo orario assist. da remoto	addebito minimo € 10,00	€ 36,00

FATTURAZIONE ATTIVA

FATTURE emesse mensili	Costo cadauna
num ft nel mese	cadauna
La prima	€ 20,00
dalla 2° alla 5°	€ 15,00
dalla 6° alla 10°	€ 12,00
Dalla 11°	€ 10,00
+ per ogni file allegato	€ 1,00
Urgenze	+ € 5,00

GESTIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE PASSIVE

FATTURE RICEVUTE in un anno	Costo mensile
Fino a 60 fatture	€ 25,00
Da 61 a 100	€ 40,00

RIPRISTINO CREDENZIALI DI ACCESSO UTENTE APP ZCONNECT

	Costo
Per ogni ripristino Utente	€ 2,00

RICHIESTA DOCUMENTI, CERTIFICATI E VARIAZIONI (esclusi bolli e diritti):

Descrizione operazione		Importo
Fornitura e vidimazione libri sociali - 1° libro		€ 110,00
Fornitura e vidimazione libri sociali - 2° libro		€ 85,00
Fornitura e vidimazione libri sociali - 3° libro		€ 75,00
Deposito bilancio C.C.I.A.A.		€ 90,00
Deposito bilancio finale di liquidazione + cancellazione		€ 200,00
Deposito variazioni cariche alla C.C.I.A.A.		€ 80,00
Variazioni Ufficio I.V.A./ INPS/ INAIL, collocamento etc.		€ 30,00
Variazione sede legale		€135,00
Certificati Vigenza C.C.I.A.A	cadauno	€ 15,00
Inizio/modifica/cessazione Attività e Unità Locale	minimo	€ 90,00
Predisposizione pratica SUAPE	minimo	€ 350,00
Nomina responsabile tecnico		€ 120,00
Carichi pendenti/casellario giudiziale		€ 35,00
Visure C.C.I.A.A.		€ 10,00
Registrazione contratti (locazione, comodato etc)		€ 60,00
Assistenza e registrazione contratti		€ 150,00
Compilazione modelli ISTAT	minimo	€ 50,00
Assistenza compilazione studi di settore		€ 80,00
Trasmissione telematica pratica 5 per mille		€ 40,00
Comunicazione PEC C.C.I.A.A.		€ 30,00
Attivazione PEC (posta elettronica certificata)		€ 50,00
Assistenza PEC		€ 50,00
Modello Eas - solo trasmissione		€ 25,00
Modello Eas - consulenza e trasmissione		€ 60,00

L'assistenza fiscale è svolta sotto il controllo e la responsabilità di I.C.N. spa – Centro di Assistenza Fiscale, iscritto all'albo dei CAF al n. 31 presso il Ministero delle Finanze.

Il servizio verrà fatturato con cadenza trimestrale posticipata; il pagamento dovrà essere effettuato entro 30 giorni data fattura con una delle seguenti modalità (barrare la casella desiderata):

- Tramite rimessa diretta;
- Con bonifico bancario sul c/c presso la Banca Intesa San Paolo – via Salaris - Cagliari, IBAN IT61P0306904857100000008659
- Con emissione di ricevuta bancaria;
- Tramite RID. In questa modalità si applicherà uno sconto in fattura del 5%

In caso di ritardato pagamento verranno addebitati gli interessi di legge.

Le fatture e le eventuali comunicazioni potranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: actores.alidos@pec.confcooperative.it

È data facoltà alla Coasco, in caso di ritardo nei pagamenti superiori a 90 giorni, a interrompere l'erogazione del servizio, con un preavviso di almeno 15 giorni.

Si da atto che il Consiglio di Amministrazione della Coasco di anno in anno, entro il 31 marzo, delibererà e farà conoscere l'eventuale aggiornamento delle tabelle in relazione ai costi dei servizi.

L'incarico per l'assistenza ha la durata di un anno e potrà essere disdetto almeno due mesi prima della scadenza (31 ottobre di ogni anno).

In mancanza di disdetta o di richiesta di aggiornamento da almeno una delle parti, la convenzione si riterrà tacitamente rinnovata.

Cagliari, Quartu Sant'Elena 31/03/2022

IL LEGALE RAPPRESENTANTE


TECNOLOGIE COOPERATIVE
Società Cooperativa

INFORMATIVA PER CLIENTI

Il Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati volte a proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali. La scrivente CO.AS.CO. Società Cooperativa, in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali acquisiti con riferimento ai rapporti commerciali instaurati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata; in relazione ai suddetti trattamenti fornisce inoltre le seguenti informazioni.

DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali raccolti sono inerenti essenzialmente a:

- dati identificativi (ragione o denominazione sociale, sede tel., fax, email, dati fiscali, ecc.);
- dati relativi all'attività economica e commerciale (ordini, solvibilità, dati bancari, dati contabili e fiscali, ecc.);
- Tenuta delle paghe con redazione dei libri paga e matricola, nonché della gestione del personale della sottoscritta impresa/società.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Le finalità del trattamento dei dati personali sono le seguenti:

1. esecuzione dei contratti con Voi stipulati e dei connessi impegni;
2. adempimento degli obblighi di legge connessi al rapporto contrattuale;
3. gestione organizzativa e commerciale del contratto;
4. tutela dei diritti contrattuali;
5. attività di marketing attraverso l'invio di materiale promozionale e pubblicitario inerente prodotti o servizi analoghi a quelli oggetto del rapporto commerciale in essere.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità n. 1, 2, 4 relative agli adempimenti di natura contrattuale e legale; il conferimento è inoltre da ritenersi obbligatorio in relazione alla finalità 3 che si riferisce all'espletamento di tutte le attività della scrivente necessarie e funzionali all'esecuzione degli obblighi contrattuali; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi e agli obblighi di legge.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inserite nelle pertinenti banche dati (clienti, fornitori, amministrazione,.....) cui potranno accedere, e quindi venirne a conoscenza, gli addetti espressamente designati dalla scrivente come incaricati del trattamento dei dati personali e che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo, elaborazione, raffronto ed ogni altra opportuna operazione anche automatizzata nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati rispetto alle finalità dichiarate.

AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

In relazione alle finalità indicate i dati potranno essere comunicati ai seguenti soggetti o alle categorie di soggetti:

- Amministrazioni finanziarie, previdenziali e assicurative, e altri aziende o enti pubblici, in adempimento di obblighi normativi;
- Collaboratori interni o esterni dello studio.
- Confcooperative Cagliari;

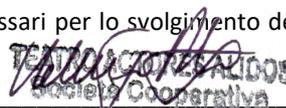
DIRITTI DEGLI INTERESSATI

La informiamo che, in qualità di Interessato, ha tutti i diritti previsti dagli artt.15-16-17-18-20-21-22 del GDPR, ed è possibile rivolgersi al seguente indirizzo: info@coasco.it. Il presente avviso naturalmente non esclude che altre informazioni siano date anche oralmente agli interessati al momento della raccolta dei dati. Il Titolare del Trattamento è la scrivente CO.AS.CO. Società Cooperativa con sede a Cagliari nella persona del Suo Legale Rappresentante.

Il/la sottoscritto/a VALERIA PILIA legale rappresentante della società _____, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento, presta il suo consenso per il trattamento dei dati sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

Data 31/03/2022

Firma leggibile _____


CO.AS.CO. Società Cooperativa